



CITTÀ DI TREBATE



**NORME
PER L'UTILIZZO DEGLI
STRUMENTI INFORMATICI
E L'ACCESSO A INTERNET
PRESSO LA
BIBLIOTECA CIVICA**

Approvate con deliberazione n. 246 in data 02.11.2017 della Giunta comunale

NORME

PER L'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI E L'ACCESSO A INTERNET PRESSO LA BIBLIOTECA CIVICA

1. OGGETTO E OBIETTIVI

La Biblioteca Civica di Trecate (d'ora in poi denominata per brevità "Biblioteca") riconosce l'utilità dell'informazione elettronica per il soddisfacimento delle esigenze culturali, educative ed informative della comunità locale e dei singoli utenti ed è un ulteriore strumento di informazione che integra le tradizionali fonti cartacee o multimediali. Al pari di esse, il servizio di accesso agli strumenti informatici e alla rete Internet (d'ora in poi denominato per brevità "servizio") deve essere utilizzato in coerenza con gli obiettivi e le funzioni fondamentali della Biblioteca.

La Biblioteca è dotata di personal computer, sui quali sono installati applicativi di produttività individuale (pacchetto office, lettore multimediale, browser per la navigazione su Internet), a disposizione degli utenti della Biblioteca, il cui utilizzo è disciplinato dalle presenti norme.

2. QUALITÀ DELL'INFORMAZIONE

La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente il contenuto e la qualità delle informazioni reperite. La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete e, pertanto, non è responsabile per i contenuti offerti.

La Biblioteca avvisa gli utenti che idee, opinioni e immagini che si possono trovare su Internet possono essere discutibili o controverse. La disponibilità all'accesso non significa né implica che la Biblioteca approvi o sancisca il contenuto o il punto di vista di qualunque informazione o commento che si possano reperire sulla rete.

3. MODALITÀ E TEMPI DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO

La Biblioteca garantisce il pubblico accesso libero e gratuito agli strumenti informatici e ad Internet a tutti gli utenti tramite due modalità: accesso da postazione, negli orari di apertura al pubblico della Biblioteca, e accesso Wi-Fi. Per entrambe le modalità, l'iscrizione al servizio presuppone che gli utenti abbiano preso visione delle relative norme di utilizzo:

- l'accesso Wi-Fi tramite dispositivi personali degli utenti è subordinato all'iscrizione al servizio "Trecate WiFi", che può essere effettuato online tramite l'apposita pagina sul sito Internet del Comune di Trecate; la rete Wi-Fi è disponibile, oltre che nei locali della Biblioteca, anche in Piazza Cavour e nel Palazzo Municipale;
- l'accesso da postazione è riservato esclusivamente agli utenti iscritti alla Biblioteca ed è subordinato all'iscrizione al servizio, che può essere effettuata presso la Biblioteca stessa tramite la compilazione e sottoscrizione dell'apposito modulo (disponibile anche sul sito Internet del Comune di Trecate, sezione "Modulistica in linea", e presso l'URP); il modulo deve essere accompagnato dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. L'iscrizione ha validità annuale, con scadenza al 31 dicembre di ciascun anno.

La navigazione in Internet da parte dei minori di 18 anni deve essere espressamente autorizzata da un genitore o da chi ne fa le veci che, sottoscrivendo il modulo di iscrizione al servizio, si assume la completa responsabilità relativa all'utilizzo dei servizi informatici e alla navigazione su Internet dell'utente minorenne autorizzato, sollevando il Comune di Trecate, la Biblioteca e il suo personale da qualsiasi responsabilità in merito. Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare alcuna supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, la cui responsabilità rimane in capo ai genitori o a chi ne fa le veci.

Si richiama l'attenzione dei genitori sui possibili rischi che comporta la navigazione in internet; all'atto dell'iscrizione di un minore, il genitore/tutore dichiara di aver preso visione dei "consigli ai genitori" predisposti dalla Polizia Postale e consegnati unitamente al modulo di iscrizione.

L'accesso ai computer da parte degli utenti iscritti al servizio è libero, non è prenotabile ed è subordinato alla disponibilità di una postazione libera. È consentito l'accesso a non più di una persona per volta per ciascuna postazione; eventuali richieste di deroga (ad esempio, nel caso di ricerche scolastiche di gruppo) dovranno essere sottoposte al personale della Biblioteca, che valuterà caso per caso.

Ogni utente può utilizzare la postazione fino ad un'ora al giorno, prolungabile solo se non vi sono altri utenti in attesa e comunque fino alla richiesta di utilizzo da parte di un nuovo utente.

Ciascun utente, prima di accedere alla postazione assegnata, è tenuto a depositare un documento d'identità e a firmare l'apposito registro, sul quale andranno annotati il giorno, l'ora di inizio sessione e la postazione utilizzata. Tale registro dovrà essere firmato anche al termine della sessione, annotando l'ora di uscita dal sistema (log out).

Il documento d'identità sarà riconsegnato solo dopo il pagamento delle eventuali stampe effettuate.

4. SERVIZI DISPONIBILI

Sono disponibili per gli utenti i seguenti servizi:

- utilizzo degli applicativi già installati sul computer (come, ad esempio, programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, etc.);
- consultazione Internet;
- scaricamento dati (download) su supporto rimovibile fornito dall'utente;
- caricamento dati (upload), sia da dispositivi personali che dal computer della postazione;
- stampa su file (gratuita);
- stampe cartacee (a pagamento);
- utilizzo della posta elettronica tramite webmail.

La stampa cartacea di pagine Internet, di email e dei documenti elaborati durante la sessione è soggetta a tariffa; le stampe effettuate dovranno essere pagate in ogni caso, comprese le stampe "di prova" e quelle lanciate per errore. La restituzione del documento d'identità depositato a inizio sessione è subordinato al pagamento di quanto dovuto.

La stampa su file del medesimo materiale è invece gratuita e può essere eseguita utilizzando sia i servizi disponibili online che la stampante virtuale già installata sul computer, scaricando quindi i files ottenuti su supporto rimovibile.

In caso di utilizzo di hard disk esterni, chiavette USB, pen-drive o altri supporti rimovibili, l'utente è tenuto a consegnarli, prima di collegarli al computer, all'operatore presso il banco del prestito per una preventiva scansione antivirus.

5. NORME DI COMPORTAMENTO E RESPONSABILITÀ DEGLI UTENTI

L'utente è responsabile della propria sessione di lavoro, dall'inizio (log in) alla fine (log out) della stessa.

In generale, per l'utilizzo degli strumenti informatici, è vietato:

- alterare, modificare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca; in caso di danneggiamento, l'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature ed ai software;
- installare qualsiasi programma sui computer in dotazione; l'eventuale richiesta o proposta di installazione di software può essere presentata al personale della Biblioteca, che inoltrerà la richiesta al CED del Comune per le necessarie valutazioni;
- diffondere negli ambienti della Biblioteca qualsiasi sorgente sonora (musica, film, etc.), sia proveniente dalle postazioni informatiche che da dispositivi personali, in modo da non arrecare disturbo agli altri utenti;
- violare la privacy degli altri utenti mentre stanno utilizzando le loro postazioni, non interferendo né nel lavoro né nell'utilizzo delle apparecchiature;
- svolgere operazioni che compromettano la sicurezza informatica (come, ad esempio, accedere a siti non sicuri, scaricare files potenzialmente "infetti") e la regolare operatività della rete (come, ad esempio, movimentare, in download o in upload, files di grandi dimensioni che potrebbero occupare molto traffico dati e conseguentemente rallentare la navigazione di eventuali altri utenti).

Agli utenti del servizio Internet viene richiesto un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso della rete (netiquette), oltre che del Regolamento della Biblioteca.

In particolare, non è consentito l'utilizzo del servizio Internet:

- per l'accesso a chat, servizi di "instant messaging" o telefonate virtuali, sia tramite applicazioni installate sul computer sia tramite servizi online;
- per l'accesso a siti pornografici, a chat erotiche, a siti di scommesse online, compresi quelli legali e sotto il controllo dell'AAMS;
- per attività di hacking, uso di sistemi peer-to-peer e di file sharing, di scaricamento di torrent e di qualsivoglia applicativo e/o risorsa web non legale;
- per ogni altra attività vietata dalla legislazione vigente italiana ed internazionale; l'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente a norma delle vigenti leggi, dell'uso fatto del servizio Internet; tale responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright, delle licenze d'uso, del diritto d'autore, della privacy; le eventuali infrazioni saranno segnalate all'autorità giudiziaria.

È consentito l'utilizzo Internet, con le avvertenze e le precisazioni sotto indicate:

- per l'accesso ai social networks; in tale caso è vietato qualsiasi comportamento scorretto, offese dirette o indirette a persone, enti o istituzioni, pubblicazione di post o messaggi di incitamento all'odio o alla discriminazione di qualunque tipo, atti di bullismo e ogni altro comportamento contrario alla convivenza civile, anche se non esplicitamente vietato dalla legge;
- per l'accesso ai servizi di home banking, transazioni commerciali, acquisti in rete e simili; in questi casi, così come per operazioni per le quali vengano richiesti registrazioni e inserimenti di dati personali, l'utente si assume tutti i rischi relativi; il Comune di Trecate, la Biblioteca e il suo personale declinano ogni responsabilità relativa alla sicurezza delle operazioni ed al buon esito delle stesse, compreso anche il caso di improvvisi e non prevedibili malfunzionamenti della rete.

6. AVVERTENZE LEGALI

Ogni attività svolta in ambienti web, compresi i siti visitati utilizzando il servizio Internet della Biblioteca, saranno monitorati in automatico per motivi di sicurezza. A partire dal momento della connessione, fino al termine della stessa, il programma registrerà in automatico dei Log di navigazione. In caso di controlli da parte di autorità giudiziarie, le stesse potranno accedere alla consultazione e all'utilizzo per fini legali di tali documentazioni.

7. ASSISTENZA DEL PERSONALE

Il personale della Biblioteca garantisce a tutti gli utenti l'assistenza di base per l'attivazione della connessione Internet, compatibilmente con le altre esigenze di servizio. La Biblioteca può predisporre ulteriori forme di consulenza più approfondite o più mirate alle specifiche richieste degli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio.

8. SANZIONI

L'uso improprio del servizio e la violazione delle presenti norme autorizzano il personale della Biblioteca ad interrompere la sessione ed, eventualmente, ad allontanare l'utente che se ne renda responsabile. In caso di violazioni particolarmente gravi e/o ripetute, potrà essere disposta la revoca dell'iscrizione al servizio.

Per eventuali danni alle apparecchiature, al software o alle configurazioni, verranno applicate le sanzioni previste dalle norme vigenti, oltre al risarcimento del danno arrecato.

Resta fermo che la Biblioteca può provvedere a denunciare alle autorità competenti tutti i casi di utilizzo del servizio ritenuti in contrasto con la normativa vigente.