

Allegato “A” alla Deliberazione di Giunta comunale n. 025 in data 25/02/2014

IL SINDACO
(F.to: Rag. Enrico Ruggerone)

IL SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Carmen Cirigliano)



CITTA' DI TRECATE

**MODALITA' OPERATIVE
PER LA CELEBRAZIONE
DEI MATRIMONI CIVILI**

Art.1

Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di organizzazione del servizio comunale incaricato delle attività connesse alla celebrazione del matrimonio civile sul territorio del Comune, nel rispetto della normativa vigente ed in conformità di quanto previsto dagli artt. 106 e seguenti del Codice Civile. La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita ai cittadini così come previsto dal Codice Civile e dal vigente Regolamento di Stato Civile (D.P.R. 03/11/2000, n. 396 e s.m.i.).

Art. 2

Ufficiale celebrante

I matrimoni civili sono celebrati dal Sindaco, il quale può delegare le relative funzioni ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune di Trecate o ad uno o più Consiglieri o Assessori comunali o cittadini italiani che abbiano i requisiti per l'elezione a consigliere comunale.

La delega può essere circoscritta alla celebrazione di un unico rito civile.

Non è necessario che il delegato sia residente a Trecate.

Art. 3

Luogo della celebrazione

I matrimoni civili vengono celebrati pubblicamente presso:

- Sala di Rappresentanza o, in alternativa, Ufficio del Sindaco nel Palazzo Municipale - Piazza Cavour n. 24
- Salone delle Feste e annessi foyer e sala del camino nella Villa Cicogna e giardino di pertinenza denominato "Cortile delle Magnolie" – Viale Conti Cicogna.

Art. 4

Organizzazione del servizio

L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile.

La visita delle sale e/o dei luoghi destinati alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti in orari di apertura al pubblico e previo appuntamento per la Villa Cicogna.

La richiesta relativa all'uso delle sale adibite alla celebrazione dei matrimoni deve essere inoltrata all'ufficio competente almeno 30 giorni precedenti la data di celebrazione.

Per i matrimoni per cui è stata richiesta delega per la celebrazione all'Ufficiale di Stato Civile del Comune di Trecate da parte di Ufficiale di Stato Civile di altro Comune, la richiesta deve essere inoltrata almeno 60 giorni prima della celebrazione del matrimonio.

Eventuali richieste pervenute dopo i sopraindicati termini potranno essere soddisfatte compatibilmente alla disponibilità dei luoghi.

L'ufficio di Stato Civile darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che il servizio richiesto sia regolarmente prestato.

La prenotazione della sala non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento del rimborso spese di cui al successivo art. 7, all'Ufficio di Stato Civile.

La consegna all'Ufficio di stato civile della ricevuta di avvenuto pagamento dovrà avvenire almeno dieci giorni lavorativi precedenti la celebrazione del matrimonio.

Art. 5

Prescrizioni per l'utilizzo del luogo di celebrazione.

Alle parti richiedenti è consentito di addobbare il luogo dove dovrà essere celebrato il matrimonio fermo restando che, alla fine della cerimonia, le stesse si faranno carico dello sgombero degli addobbi; in caso di inottemperanza provvederà direttamente il Comune addebitando la relativa spesa agli sposi. Gli stessi sono direttamente responsabili dell'allestimento e rispondono dei danni recati alle strutture esistenti.

Gli sposi potranno anche mettere una passatoia all'esterno ed all'interno della struttura.

Gli sposi possono predisporre l'allestimento floreale della sala ed organizzare l'accompagnamento musicale alla cerimonia.

I giorni e gli orari per la messa a disposizione dei locali per gli eventuali allestimenti devono essere concordati con l'Ufficio di Stato Civile, che per i locali della Villa Cicogna ed annesso cortile delle Magnolie si racconterà con il responsabile del settore Cultura.

Il Comune di Trecate si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporaneamente disposti dai richiedenti.

Non è ammesso prima, durante e dopo il rito, il lancio e/o lo spargimento di riso, pasta, confetti, petali, coriandoli, petardi, dispositivi pirotecnici o altro materiale che imbratti i luoghi e/o crei pericolo per terzi che potrebbero scivolare o riportare danni fisici, nel passare nei luoghi che per loro natura sono aperti al pubblico. Detta condotta è vietata sia all'interno che all'esterno del Palazzo Municipale e della Villa Cicogna.

E' possibile richiedere un nulla osta per l'accesso e la sosta dell'auto degli sposi sulla Piazza Cavour antistante l'ingresso del Municipio. In tal caso è necessario presentare la richiesta al Comando di Polizia Municipale negli orari di apertura al pubblico, specificando il nome degli sposi, la data e l'ora del matrimonio. Il nulla osta per il transito e la sosta sulla piazza avrà la durata di un'ora e sarà rilasciato a titolo gratuito.

L'ingresso alla Villa Cicogna per i matrimoni avverrà nel seguente modo:

- a piedi per ambedue gli sposi e gli invitati dal cancello di Via Galileo Ferraris
- in automobile per la sposa dal cancello di Via Clerici o di Via Galileo Ferraris previa obbligatoria indicazione all'Ufficio di Stato Civile dell'ingresso prescelto; l'auto potrà poi sostare nel cortile delle Magnolie per tutta la durata della cerimonia e per il tempo necessario per l'effettuazione del servizio fotografico o ripresa video.

In caso di eventuale impedimento alla celebrazione del matrimonio i nubendi dovranno avvertire tempestivamente l'Ufficio di Stato Civile.

Art. 6

Orario di celebrazione

I matrimoni civili sono celebrati all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato Civile, tutte le mattine dal lunedì al sabato, dalle ore 9,00 alle ore 11,30.

Inoltre, è consentita la celebrazione dei riti civili la mattina della prima domenica di ogni mese, dalle ore 9,00 alle ore 11,30, ed il pomeriggio del secondo sabato di ogni mese, dalle ore 15,00 alle ore 17,00, negli orari stabiliti dal Sindaco compatibilmente con le esigenze di natura organizzativa e subordinatamente alla disponibilità dei luoghi di celebrazione e del personale comunale interessato.

Al di fuori dei giorni ed orari come sopra stabiliti sarà consentita la celebrazione dei riti civili purché vi sia la disponibilità dei funzionari comunali addetti all'Ufficio di Stato Civile. In tali casi le tariffe saranno aumentate del 50%.

Non sono consentite celebrazioni di matrimoni nelle giornate delle seguenti festività civili e religiose riconosciute:

- 1° gennaio
- 6 gennaio (Epifania)
- Domenica di Pasqua
- Lunedì dell'Angelo
- 25 aprile (Festa della Liberazione Nazionale)
- 1° maggio (Festa internazionale del lavoro)
- 2 giugno (Festa della Repubblica)
- 15 agosto (Assunzione Maria Vergine)
- Festa patronale (domenica e lunedì)
- 1° Novembre (Ognissanti)
- 8 dicembre (Festa dell'Immacolata)

- 25 e 26 dicembre (festività natalizie)
- 31 dicembre (Capodanno)

La celebrazione richiesta per le giornate di domenica e sabato pomeriggio e/o in Villa Cicogna o nel Cortile delle Magnolie è soggetta al versamento della somma indicata al successivo articolo 7. Lo stesso dicasi per l'accoglimento delle richieste di celebrazione di riti civili al di fuori dei giorni ed orari sopra definiti.

Art. 7 **Rimborso spese**

Per la celebrazione del matrimonio nelle giornate previste nel precedente articolo è dovuto il pagamento di un rimborso spese come di seguito indicato:

	PALAZZO MUNICIPALE	VILLA CICOGNA CORTILE DELLE MAGNOLIE
IN ORARIO DI SERVIZIO DALLE ORE 9 ALLE ORE 11,30	GRATUITO (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 250,00 (se sposi non residenti)	Euro 250,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 500,00 (se sposi non residenti)
1° DOMENICA DEL MESE Dalle ore 9,00 alle ore 11,30	Euro 250,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 500,00 (se sposi non residenti)	Euro 500,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 1000,00 (se sposi non residenti)
2° SABATO DEL MESE Dalle ore 15,00 alle ore 17,00	Euro 250,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 500,00 (se sposi non residenti)	Euro 500,00 (se almeno uno degli sposi è residente) Euro 1000,00 (se sposi non residenti)

Per la celebrazione di riti civili al di fuori delle giornate e degli orari riportati in tabella si applicano le tariffe previste per la 1° domenica ed il 2° sabato del mese aumentate del 50%. Non sarà, comunque, possibile celebrare un matrimonio nelle giornate oggetto di specifica esclusione ai sensi dell'art. 6.

I predetti rimborsi sono determinati ed aggiornati dalla Giunta comunale, tenendo conto:

- del costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
- del costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (allestimento sala, spese gestionali inerenti il riscaldamento, l'energia elettrica, la pulizia, acquisto materiale di rappresentanza per cerimoniale, ecc.).

Il versamento delle sopraindicate somme deve essere effettuato, prima della celebrazione del matrimonio, all'atto del nulla osta del Comune sul luogo di celebrazione, presso la Tesoreria Comunale CARI-PARMA S.P.A. CREDIT AGRICOLE DI TRECATE direttamente oppure tramite bonifico bancario al tesoriere IBAN: IT.07.Q.0623045711 000046220111, indicando come causale "Rimborso spese per celebrazione matrimonio civile".

Art. 8 **Riduzioni tariffe**

E' prevista una riduzione del 30% del rimborso spese di cui al precedente art. 7 nel caso in cui i nubendi dimostrino con documentazione fiscale di essersi avvalsi degli operatori economici presenti sul territorio di Trecate per l'organizzazione del proprio matrimonio (agenzia di viaggi, mobilificio, ristorante, bar, oreficeria, pasticceria, abbigliamento sposi, arredamento, fioristi, elettrodomestici, bomboniere, noleggio auto, ecc.) per un importo di almeno € 5.000.

Art. 9

Utilizzo spazi per rinfresco

E' consentito l'utilizzo di spazi chiusi o aperti nell'ambito della Villa Cicogna e sue pertinenze per l'organizzazione di rinfreschi connessi alla celebrazione del matrimonio civile secondo le modalità indicate nel regolamento di utilizzo della Villa Cicogna e previa istanza da presentare al responsabile del settore Cultura.

Il regolamento è scaricabile dal sito Internet istituzionale del Comune di Trecate.

Art. 10

Servizi non erogati

Qualora i servizi richiesti non fossero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente già corrisposte.

Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alla parte richiedente.

Art. 11

Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente testo si rimanda alla vigente normativa in materia.

Art. 12

Entrata in vigore

Il presente testo entra in vigore dal giorno della sua approvazione da parte della Giunta comunale. Da tale data sono abrogate tutte le disposizioni con esso contrastanti.

ALL'UFFICIO DI STATO CIVILE
DEL COMUNE DI TRECATE

RICHIESTA DI PRENOTAZIONE SALA PER MATRIMONIO CIVILE

I sottoscritti

(sposo) _____ nato il _____
a _____ residente in _____ Via _____ n. _____
tel _____ fax _____ e-mail _____

(sposa) _____ nata il _____
a _____ residente in _____ Via _____ n. _____
tel _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDONO

a codesta spettabile Amministrazione di celebrare il proprio matrimonio il giorno _____
alle ore _____ presso:

- Sala di Rappresentanza o, in alternativa, Ufficio del Sindaco nel Palazzo Municipale - Piazza Cavour n. 24
- Villa Cicogna: Salone delle Feste
 Foyer
 Sala del camino

e giardino di pertinenza denominato "Cortile delle Magnolie" – Viale Conti Cicogna.

A tal riguardo forniscono le seguenti informazioni utili all'organizzazione della cerimonia:

- lo scambio degli anelli sarà fatto SI NO
- alla cerimonia è prevista la partecipazione di n° _____ persone
- è previsto accompagnamento musicale SI NO
- è prevista lettura di testi SI NO
- sono previsti addobbi (floreali, etc) SI NO
se sì, l'allestimento sarà effettuato in data _____

Inoltre, dichiarano:

- di essere a conoscenza di tutte le condizioni previste dalle modalità operative per la celebrazione dei matrimoni civili
- di aver effettuato un sopralluogo sul posto prescelto ritenendolo idoneo e consono all'utilizzo richiesto
- di essere a conoscenza che eventuali addobbi e/o allestimenti sono completamente a proprio carico, ivi compreso il ripristino dello stato dei luoghi
- di aver diritto alla riduzione del 30% del rimborso spese dovuto al Comune di Trecate, avendo speso euro _____ (almeno euro 5.000) presso operatori economici di Trecate per l'organizzazione del matrimonio, come da documentazione fiscale che si allega in fotocopia alla presente;
- di impegnarsi a versare la tariffa dovuta di € _____ con le seguenti modalità:
Tesoreria Comunale CARIPARMA S.P.A. CREDIT AGRICOLE DI TRECATE direttamente oppure tramite bonifico bancario al tesoriere IBAN: IT.07.Q.0623045711 000046220111, indicando come causale "Rimborso spese per celebrazione matrimonio civile".
- di essere a conoscenza che gli spazi sono concessi per il tempo necessario alla celebrazione e che nei luoghi adiacenti ad essi possono essere in corso altri eventi e/o manifestazioni.

Trecate, _____

I RICHIEDENTI

MODALITA' OPERATIVE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

INDICE GENERALE

- Art. 1 - Oggetto**
 - Art. 2 - Ufficiale celebrante**
 - Art. 3 - Luogo della celebrazione**
 - Art. 4 - Organizzazione del servizio**
 - Art. 5 - Prescrizioni per l'utilizzo del luogo di celebrazione**
 - Art. 6 - Orario di celebrazione**
 - Art. 7 - Rimborso spese**
 - Art. 8 - Riduzioni tariffe**
 - Art. 9 - Utilizzo spazi per rinfresco**
 - Art. 10 - Servizi non erogati**
 - Art. 11 - Disposizioni finali**
 - Art. 12 - Entrata in vigore**
- Allegato "A"**