

SEZIONE 3

Il sottoscritto, sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle implicazioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 21 della legge 7.8.1990 n.241 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni, ai sensi dell' art. 3 del D.P.R. 300/92 e degli artt.46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000:

COMPILA IL SEGUENTE QUADRO DI AUTOCERTIFICAZIONE E DICHIARA

1. |__| che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" e s.m.i. (antimafia) (1);
2. |__| che la qualifica professionale è posseduta da _____ . (2)
3. |__| Dichiara che nella Società, gli amministratori che di seguito rendono l'autocertificazione sono :

cognome e nome	qualifica societaria
.....
.....
.....

(Indicare gli altri componenti l'organo di amministrazione nei casi di S.p.A., S.r.l.)
(Indicare tutti i soci nei casi di S.n.c. e i soci accomandatari nei casi di S.a.s.)

(1) In caso di società, tutte le persone di cui al D.P.R. 252/98, art. 2, compilano l'allegato A.

(2) 1. La qualificazione professionale di estetista si intende conseguita, dopo l'espletamento dell'obbligo scolastico, mediante il superamento di un apposito esame teorico-pratico preceduto dallo svolgimento:

- a) di un apposito corso regionale di qualificazione della durata di due anni, con un minimo di novecento ore annue; tale periodo dovrà essere seguito da un corso di specializzazione della durata di un anno oppure da un anno di inserimento presso una impresa di estetista;
- b) oppure di un anno di attività lavorativa qualificata in qualità di dipendente, a tempo pieno, presso uno studio medico specializzato oppure una impresa di estetista, successiva allo svolgimento di un rapporto di apprendistato presso un'impresa di estetista, come disciplinato dalla legge 19 gennaio 1955, n. 25, e successive modificazioni ed integrazioni, della durata prevista dalla contrattazione collettiva di categoria e seguita da appositi corsi regionali, di almeno trecento ore, di formazione teorica, integrativi delle cognizioni pratiche acquisite presso l'impresa di estetista;
- c) oppure di un periodo, non inferiore a tre anni, di attività lavorativa qualificata, a tempo pieno, in qualità di dipendente o collaboratore familiare, presso una impresa di estetista, accertata attraverso l'esibizione del libretto di lavoro o di documentazione equipollente, seguita dai corsi regionali di formazione teorica di cui alla lettera b). Il periodo di attività di cui alla presente lettera c) deve essere svolto nel corso del quinquennio antecedente l'iscrizione ai corsi di cui alla lettera b).

2. La SCIA deve essere corredata dalle documentazioni relative agli apparecchi elettromeccanici per uso estetico impiegate ai requisiti di idoneità dei locali adibiti all'esercizio dell'attività di estetista, nonché alle eventuali altre prescrizioni contenute nel regolamento comunale di cui all'articolo 6 e dalla dichiarazione della direzione dell'impresa stessa da parte di persona in possesso della qualificazione professionale.

3. Per ogni sede dell'impresa dove viene esercitata l'attività di estetista deve essere designato almeno un responsabile tecnico in possesso della qualificazione professionale. Il responsabile tecnico garantisce la propria presenza durante lo svolgimento delle attività di estetica.

SEZIONE 4

INOLTRE per consentire le verifiche di competenza dell'amministrazione ALLEGA I SEGUENTI ELABORATI TECNICI

FATTISPECIE A – NUOVA APERTURA

1 – ATTESTAZIONI:

Relazione contenente **gli elementi di inquadramento dell'iniziativa** (accompagnata da eventuali tavole grafiche).

Documentazione relativa agli apparecchi elettromeccanici per uso estetico impiegati.

2 – ASSEVERAZIONI:

Relazione asseverata relativa alla sussistenza dei requisiti e dei presupposti **dei locali di esercizio** nel rispetto **dove necessario** delle norme vigenti in tema di:

- 1 – Destinazione d'uso e agibilità (allegata documentazione probante)
- 2 – Impianti (elettrico, smaltimento fumi, climatizzazione)
- 3 – Standard di parcheggio ex art. 21 LR 56/77 (calcoli)
- 4 – Acustica
- 5 – Barriere architettoniche
- 6 – Smaltimento rifiuti
- 7 – Prevenzione incendi
- 8 – Paesaggio

3 – DIA SANITARIA: **Copia** (dove necessaria)

4 – ALTRO FACOLTATIVO: * Copia casellario giudiziale
 Certificato antimafia
 Documentazione CPA
 Titolo di studio (dove necessario)
 Visura camerale (dove necessaria)
 Copia contratto locazione (se esistente)

* In assenza di allegati sarà effettuata una verifica d'ufficio

FATTISPECIE B – SUBINGRESSO

1 – ATTESTAZIONI:

Estratto atto notarile

Documentazione relativa agli apparecchi elettromeccanici per uso estetico impiegati.

2 – ASSEVERAZIONI: Nessuna

3 – DIA SANITARIA: Dichiarazione di continuità (dove necessaria)
 Copia (dove necessaria)

4 – ALTRO FACOLTATIVO: * Copia casellario giudiziale
 Certificato antimafia
 Documentazione CPA
 Titolo di studio (dove necessario)
 Visura camerale (dove necessaria)
 Copia contratto locazione (se esistente)

* In assenza di allegati sarà effettuata una verifica d'ufficio

FATTISPECIE C – TRASFERIMENTO DI SEDE

1 – ATTESTAZIONI:

Relazione contenente **gli elementi di inquadramento dell'iniziativa** (accompagnata da eventuali tavole grafiche).

Documentazione relativa agli apparecchi elettromeccanici per uso estetico impiegati.

2 – ASSEVERAZIONI:

Relazione asseverata relativa alla sussistenza dei requisiti e dei presupposti **dei nuovi locali di esercizio** nel rispetto **dove necessario** delle norme vigenti in tema di:

- 1 – Destinazione d'uso e agibilità (allegata documentazione probante)
- 2 – Impianti (elettrico, smaltimento fumi, refrigerazione, climatizzazione)
- 3 – Standard di parcheggio ex art. 21 LR 56/77 (calcoli)
- 4 – Acustica
- 5 – Barriere architettoniche
- 6 – Smaltimento rifiuti
- 7 – Prevenzione incendi
- 8 – Paesaggio

3 – DIA SANITARIA: **Copia** (dove necessaria)

4 – ALTRO FACOLTATIVO: Copia contratto locazione (se esistente)

FATTISPECIE D – MODIFICA SUPERFICIE DELLA SEDE

1 – ATTESTAZIONI:

Relazione contenente **gli elementi di inquadramento dell'iniziativa** (accompagnata da eventuali tavole grafiche).

2 – ASSEVERAZIONI:

Relazione asseverata relativa alla sussistenza dei requisiti e dei presupposti **dei locali di esercizio modificati** nel rispetto **dove necessario** delle norme vigenti in tema di:

- 1 – Destinazione d'uso e agibilità (allegata documentazione probante)
- 2 – Impianti (elettrico, smaltimento fumi, refrigerazione, climatizzazione)
- 3 – Standard di parcheggio ex art. 21 LR 56/77 (calcoli)
- 4 – Acustica
- 5 – Barriere architettoniche
- 6 – Smaltimento rifiuti
- 7 – Prevenzione incendi

3 – DIA SANITARIA: **Copia** (dove necessaria)

4 – ALTRO FACOLTATIVO: Nulla

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

Data _____

RISERVATO ALL'UFFICIO

La firma in calce alla domanda è stata apposta in mia presenza dal Sig.

(Documento di riconoscimento)

Data

Timbro e firma

ATTENZIONE:

Quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza, occorre allegare, all'istanza medesima, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

